



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“GARIBALDI” DI CATANIA

DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DIR. N 100 DEL 08/06/2024.

OGGETTO Rettifica parziale della determina n. 73 del 18/06/2024 avente per oggetto: “Rimborso spese dipendenti vari per invio in comando per aggiornamento professionale presso terzi, bilancio 2023 - 2024”.

L'anno 2024, il giorno 08 del mese di AGOSTO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria dott.ssa Alessandra Messina, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019

Premesso che questa Azienda, con determina n. 73 del 18/06/2024 ha autorizzato il rimborso spese dipendenti per invio in comando per aggiornamento professionale presso terzi;

Considerato che, relativamente alle spese di viaggio, trasporto, vitto, alloggio e quote di iscrizione, per mero errore materiale, è stato indicato l'importo complessivo di € 6.514,01 anziché € 6.735,01;

Ritenuto, pertanto, di dover rettificare parzialmente la determina n. 73 del 18/06/2024: “Spese dipendenti vari per invio in comando per aggiornamento professionale presso terzi, bilancio 2023 - 2024” per la parte relativa all'importo complessivo di € 6.514,01

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

Rettificare parzialmente la determina n. 73 del 18/06/2024 nella parte relativa all'importo complessivo di € 6.514,01 (spese di viaggio, trasporto, vitto, alloggio e quote di iscrizione), rettificando lo stesso importo in € 6.735,01;

Dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di liquidare l'importo complessivo di € 6.735,01 per il rimborso delle spese anticipate dai dipendenti inviati in comando, in uno allo stipendio, a ciascuno per le relative somme spettanti secondo quanto specificato nella determina n. 73 del 18/06/2024;

**Imputare la spesa complessiva** come sopra detto di € 6.735,01 relativamente alle spese di viaggio, trasporto, vitto, alloggio, e quote di iscrizione, gravando sui relativi conti economici e relativi bilanci come meglio sotto specificato:

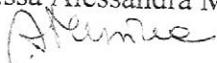
€ 230,00 sul conto economico n. 40001000020 “Spese per formazione vitto, alloggio, aereo” (competenze anno 2023), **bilancio 2024**

€ 3.665,25 sul conto economico n. 20004000010 “Spese di formazione e riqualificazione conto terzi” **bilancio 2024**

€ 2.839,76 sul conto economico n. 20010000255 “Spese per formazione (vitto, alloggio, aereo)” **bilancio 2024**

**Il Responsabile dell'istruttoria**

(dr.ssa Alessandra Messina)



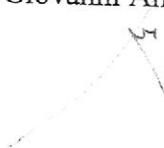
**Il Responsabile del Procedimento**

(dr.ssa Giuseppa Russo)



**Il Direttore Amministrativo**

(dr. Giovanni Annino)



**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio 2024

Autorizzazione n. 109 - Sub 5

Conto 2000 40000 10 - 200 10000 255 - 4000 10000 20

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione